

Prohlášení o zpracování osobních údajů a poučení subjektů údajů

na základě čl. 12 a 13 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR)

I. Správce osobních údajů

Mgr. Ing. Mgr. Jiří Dostál, advokát, IČ: 71445790, se sídlem Pařížská 68/9, 110 00 Praha 1, pobočka nám. 1. máje 101/2, 430 01 Chomutov Vás tímto informuje v souladu s čl. 13 GDPR o zpracování Vašich osobních údajů a o Vašich právech.

II. Rozsah zpracování osobních údajů

osobní údaje jsou zpracovány v rozsahu, v jakém je příslušný subjekt údajů správcem poskytl, a to v souvislosti s uzavřením smluvního či jiného právního vztahu se správcem, nebo které správce shromáždil jinak a zpracovává je v souladu s platnými právními předpisy či k plnění zákonných povinností správce.

III. Zdroje osobních údajů

- klienti správce
- zaměstnanci správce
- veřejně přístupné rejstříky, seznamy a evidence (např. obchodní rejstřík, spolkový rejstřík, katastr nemovitostí, živnostenský rejstřík)
- státní aj. orgány (soudy, Policie ČR, notáři, exekutoři, správní orgány apod.).

IV. Kategorie osobních údajů, které jsou předmětem zpracování

- adresní a identifikační údaje sloužící k určité a nezaměnitelné identifikaci subjektu údajů (např. jméno a příjmení, rodné číslo, datum narození, bydliště, IČ, DIČ)
- údaje umožňující kontakt se subjektem údajů (telefonní číslo, e-mailová adresa, fax apod.)
- popisné údaje (bankovní spojení)

- další údaje nezbytné pro plnění smlouvy a povinností správce stanovené zákonem (zdravotní pojišťovna zaměstnanců správce apod.)
- údaje poskytnuté nad rámec příslušných zákonů zpracováváné v rámci uděleného souhlasu ze strany subjektu údajů za účelem personálního řízení.

V. Kategorie subjektů údajů

- klient správce ve vztahu k jejich osobním údajům
- osobní údaje třetích osob ve vztahu ke klientům správce (např. svědci)
- zaměstnanci správce
- uchazeč o zaměstnání.

VI. Účel zpracování osobních údajů

- jednání o smluvním vztahu
- plnění smlouvy
- ochrana práv správce (např. vymáhání pohledávek)
- vedení archívu na základě zákona
- výběrová řízení na volná pracovní místa
- plnění zákonných povinností.

VII. Kategorie příjemců osobních údajů

- finanční úřad
- účetní
- státní orgány v rámci plnění zákonných povinností
- soudy, exekutoři, Policie ČR, notáři, správní orgány
- zdravotní pojišťovny.

VIII. Způsob zpracování osobních údajů

Zpracování provádí správce. Zpracování je prováděno v provozovně a sídle správce

jednotlivými pověřenými zaměstnanci, příp. zpracovatelem. Ke zpracování dochází pomocí výpočetní techniky, popř. i manuálním způsobem u osobních údajů v listinné podobě za dodržení bezpečnostních zásad pro správu a zpracování osobních údajů. Za tímto účelem přijal správce technickoorganizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů, zejména opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů. Veškeré osoby, kterým mohou být osobní údaje zpřístupněny, respektují právo subjektů údajů na ochranu soukromí a jsou povinny postupovat dle platných právních předpisů týkajících se ochrany osobních údajů.

IX. Doba zpracování osobních údajů

V souladu se lhůtami uvedenými v příslušných právních předpisech, souhlasech a smlouvách jde o dobu nezbytně nutnou k zajištění práv a povinností plynoucích jak ze závazkového vztahu, tak i z příslušných právních předpisů.

X. Práva subjektů údajů

Subjektu údajů má právo na přístup k osobním údajům a k následujícím informacím:

- účelu zpracování,
- kategorii dotčených osobních údajů,
- příjemci nebo kategorie příjemců, kterým osobní údaje byly nebo budou zpřístupněny,
- plánované době, po kterou budou osobní údaje uloženy,
- veškeré dostupné informace o zdroji osobních údajů,
- pokud nejsou získány od subjektu údajů, skutečnosti, zda dochází

k automatizovanému rozhodování, včetně profilování.

Každý subjekt údajů, který zjistí nebo se domnívá, že správce nebo zpracovatel provádí zpracování jeho osobních údajů, které je v rozporu s ochranou soukromí a osobního života subjektu údajů nebo v rozporu se zákonem může:

- požádat správce o vysvětlení,
- požadovat, aby správce takovýto stav odstranil (např. blokováním, provedení opravy, doplnění, vymazání osobních údajů apod.),
- je-li žádost subjektu údajů shledána jako oprávněná, správce odstraní bez zbytečného odkladu vzniklý závadný stav,
- nevyhoví-li správce žádosti subjektu údajů, má subjektu údajů právo obrátit se přímo na dozorový Úřad pro ochranu osobních údajů,
- subjekt údajů má rovněž právo se rovnou přímo obrátit na Úřad pro ochranu osobních údajů
- správce má právo za poskytnutí informace požadovat přiměřenou nepřevyšující náklady nezbytné na poskytnutí informace.

Toto prohlášení je veřejně přístupné na internetových stránkách správce www.ak-ds.cz.



Dostál & Sorokáč ①
advokátní kancelář
Parižská 68/9, 110 00 Praha 1
pobočka: Nám. 1. Máje 101
430 01 Chomutov
tel./fax: 474 651 665
IČ: 71445790
DIČ: CZ7908212488